# Лист информирования

**Услуга: Прием заявлений и организация предоставления гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг**

**Орган предоставляющий услугу:** Управление социальной защиты населения района города Ростова-на-Дону

**Срок оказания услуги:** 10 рабочих дней

**Услуга предоставляется**: бесплатно

**Категория получателей:** граждане РФ или иностранные граждане (в случаях, предусмотренных международными договорами РФ), являющиеся:

* пользователями жилого помещения в государственном или муниципальном жилищном фонде, с учетом постоянно проживающих с ними членов их семей;
* нанимателями жилого помещения по договору найма в частном

жилищном фонде, с учетом постоянно проживающих с ними членов их семей;

* членами жилищного или жилищно-строительного кооператива, с учетом постоянно проживающих с ними членов их семей;
* собственниками жилого помещения (квартиры, жилого дома, части квартиры или жилого дома).

**Расчет размера субсидии** производится исходя из размера региональных стандартов нормативной площади жилого помещения, стоимости жилищно-коммунальных услуг и величины, соответствующей максимально допустимой доле расходов граждан на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в совокупном доходе семьи.

**Предоставляется** государственная услуга сроком на 6 месяцев

*При подаче документов с 1-го по 15-е число месяца субсидия назначается с 1-го числа этого месяца, а при подаче с 16-го числа до конца месяца - с 1-го числа следующего месяца.*

***Прием заявителей в МФЦ осуществляется преимущественно по предварительной записи при наличии полного пакета документов***

**Данную услугу Вы также можете оформить на портале** [**www.gosuslugi.ru.**](http://www.gosuslugi.ru/)

**Запись осуществляется по телефону 282-55-55**

**на официальном сайте** [**www.mfcrnd.ru.**](http://www.mfcrnd.ru/)

**Дополнительную информацию Вы можете получить на порталах** [**www.gosuslugi.ru**](http://www.gosuslugi.ru/) [**www.mfcrnd.ru**](http://www.mfcrnd.ru/)

# Типовой перечень документов:

1. Заявление с указанием всех членов семьи и степени родства. Оформляется при подаче документов (либо предоставляется самостоятельно) (с бланком заявления можно ознакомиться на сайте [www.mfcrnd.ru/](http://www.mfcrnd.ru/) в разделе «Информация о получении услуг»).
2. Паспорт гражданина РФ или иной документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя). Оригинал.
3. Нотариальная доверенность, подтверждающая право представителя (доверенного лица). Оригинал, копия.
4. Документы, подтверждающие личность и родство членов семьи заявителя (Свидетельство о заключении (расторжении) брака, свидетельство о рождении, свидетельство о перемене имени, свидетельство об установлении отцовства, свидетельство о смерти, паспорт гражданина). Оригинал.
5. Документы, подтверждающие основания владения и пользования жилым помещением: договор купли - продажи, договор дарения, договор о приватизации жилого помещения, свидетельство о праве на наследство по завещанию, договор социального найма жилого помещения и т.п. Оригинал, копия. Сведения об объекте недвижимости (если право зарегистрировано в ЕГРН).
6. Документы, подтверждающие доходы заявителя и всех членов семьи заявителя. Оригинал. (Сведения представляются помесячно за 6 (шесть) календарных месяцев, предшествующих месяцу перед месяцем обращения за назначением субсидии). С полным перечнем видов доходов можно ознакомиться на сайте [www.mfcrnd.ru/](http://www.mfcrnd.ru/) в разделе «Информация о получении услуг»)
7. Трудовая книжка (для не состоящих в трудовых отношениях). Оригинал, копия.
8. Документ, подтверждающий льготную категорию граждан: удостоверение (ветеран труда /ветеран военной службы и др.), справка (инвалиды, реабилитированные и др.). Оригинал, копия.
9. Справка общеобразовательного учреждения начального и среднего образования (в отношении детей, достигших возраста 14 лет). Оригинал.
10. Документы, содержащие сведения о платежах за жилое помещение и коммунальные услуги (по всем жилищно-коммунальным услугам: газ, свет, вода, КАП. РЕМОНТ и т.д. При первичном обращении - за предыдущий месяц; при последующем - за 6 месяцев, за которые была назначена предыдущая субсидия). Справка об отсутствии задолженности (в случае отсутствия информации о наличии/отсутствии задолженности в платежном документе). Оригинал, копия
11. Сведения о реквизитах счета в кредитной организации, открытые на имя заявителя
12. (для внесения данных в заявление).
13. Согласия, всех граждан (законных представителей) указанных в заявлении, на обработку персональных данных. (Бланк согласия можно скачать на сайте [www.mfcrnd.ru/](http://www.mfcrnd.ru/) в разделе «Информация о получении услуг»).

**Остались вопросы? Пройдите консультацию на сайте** [**http://gosuslugi.ru/**](http://gosuslugi.ru/)[**http://www.mfcrnd.ru/**](http://www.mfcrnd.ru/)